



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
«ХАСАВИОРТОВСКИЙ РАЙОН»
МКОУ «Ичичалинская СОШ им.Б.Г.Битарова»

368036 Хасавюртовский район Республика Дагестан МО «с.Цияб Ичичали» ул.Школьная 35А

ichichali2012@mail.ru

ИНН 0534030040

ОГРН 1020501766372

ПРИКАЗ №196

от 26 .02.2021г.

«Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в 2021 году».

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан № 05-02-72/21 от 18 февраля 2021 года и Управления образования МО «Хасавюртовский район» №66 от 26 февраля 2021 года «О проведении в 2021 году Всероссийских проверочных работ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 15.03.2021–21.05.2021 на _2_ уроке;
- по русскому языку (часть 2) 15.03.2021–21.05.2021 на _3_ уроке;
- по математике 15.03.2021–21.05.2021 на _2_ уроке;
- по окружающему миру 15.03.2021–21.05.2021 на _3_ уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку 44 человек 4 классы – кабинет № 3-4;
- по математике 44 человек 4 классы – кабинет № 3-4;
- по окружающему миру 44 человек 4 классы – кабинет № 3-4

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по истории 15.03.2021–21.05.2021 на __2_ уроке;
- по биологии 15.03.2021–21.05.2021 на _3_ уроке;
- по математике 15.03.2021–21.05.2021 на _2_ уроке;
- по русскому языку 15.03.2021–21.05.2021 на _3_ уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по истории 31 человек 5 классы – кабинет № 1-5;

- по биологии 31 человек 5 классы - кабинет №1-5;
- по математике 31 человек 5 классы - кабинет №1-5;
- по русскому языку 31 человек 5 классы - кабинет №1-5.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по географии 15.03.2021–21.05.2021 на _2_ уроке;
- по истории 15.03.2021–21.05.2021 на _3_ уроке;
- по биологии 15.03.2021–21.05.2021 на _2_ уроке;
- по обществознанию 15.03.2021–21.05.2021 на _3_ уроке;
- по русскому языку 15.03.2021–21.05.2021 на _2_ уроке;
- по математике 15.03.2021–21.05.2021 на _3_ уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по географии 33 человек 6 классы – кабинет № 4-6;
- по истории 33 человек 6 классы – кабинет №4-6;
- по биологии 33 человек 6 классы – кабинет №4-6;
- по обществознанию 33 человек 6 классы – кабинет №4-6;
- по русскому языку 33 человек 6 классы – кабинет № 4-6;
- по математике 33 человек 6 классы – кабинет №4-6.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по иностранному языку 01.04.2021–21.05.2021 на _2_ уроке;
- по обществознанию 15.03.2021–21.05.2021 на _3_ уроке;
- по русскому языку 15.03.2021–21.05.2021) на _2_ уроке;
- по биологии 15.03.2021–21.05.2021 на _3_ уроке;
- по географии 15.03.2021–21.05.2021 на _2_ уроке;
- по математике 15.03.2021–21.05.2021 на _3_ уроке;
- по физике 15.03.2021–21.05.2021 на _2_ уроке;
- по истории 15.03.2021–21.05.2021 на _3_ уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по иностранному языку 37 человек 7 классы – кабинет № 4-5 ;
- по обществознанию 37 человек 7 классы – кабинет № 4-5;
- по русскому языку 37 человек 7 классы – кабинет №4-5;
- по биологии 37 человек 7 классы – кабинет №4-5;
- по географии 37 человек 7 классы – кабинет №4-5;
- по математике 37 человек 7 классы – кабинет №4-5;
- по физике 37 человек 7 классы – кабинет №4-5;
- по истории 37 человек 7 классы – кабинет №4-5.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по обществознанию 15.03.2021–21.05.2021г.на _2_ уроке;
- по биологии 15.03.2021–21.05.2021 на _3_ уроке;
- по физике 15.03.2021–21.05.2021 на _2_ уроке;
- по географии 15.03.2021–21.05.2021 на _3_ уроке;
- по математике 15.03.2021–21.05.2021 на _2_ уроке;

- по русскому языку 15.03.2021–21.05.2021 на _3_ уроке;
- по истории 15.03.2021–21.05.2021 на _2_ уроке;
- по химии 15.03.2021–21.05.2021 на _3_ уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по обществознанию 32 человек 8 классы – кабинет №1-2;
- по биологии 32 человек 8 классы – кабинет №1-2;
- по физике 32 человек 8 классы – кабинет №1-2;
- по географии 32 человек 8 классы – кабинет №1-2;
- по математике 32 человек 8 классы – кабинет № 1-2;
- по русскому языку 32 человек 8 классы – кабинет №1-2;
- по истории 32 человек 8 классы – кабинет №1-2;
- по химии 32 человек 8 классы – кабинет №1-2.

12. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации зама по УВР Абдусову Т.М.

13. Ответственному организатору проведения ВПР заму по УВР Абдусовой Т.М.:

13.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для проведения ВПР, в том числе и получение инструктивных материалов. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

13.2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 а классе учитель начальных классов- Гаджиалиева С.С;
- в 4 б классе учитель начальных классов- Магомедова С.А.;
- в 5а классе учитель английского языка Хажакова Л.С.;
- в 5б классе учитель начальных классов Ибрагимова А.М.;
- в 6а классе учитель русского языка и литературы Гаджиева М.А.;
- в 6б классе старшая вожатая Гасандибирова П.А.;
- в 7а классе учитель русского языка и литературы Амагаева З.М.;
- в 7б классе учитель русского языка и литературы Исубова Х.К.;
- в 8а классе учитель русского языка литратуры Хажакова З.М.;
- в 8б классе старшая вожатая Саитдибирова С.Г.;

13.3. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Исубова П.Ш.-председатель комиссии; Магомедова С.А.-член комиссии Гаджиалиева С.С.- член комиссии
	5	Амагаева З.М.-председатель комиссии; Хажакова З.М.-член комиссии Исубова Х.К.- член комиссии
	6	Хажакова З.М.– председатель комиссии; Амагаева З.М. – член комиссии;

		Гаджиева М.А. – член комиссии
	7	Хажаква З.М.– председатель комиссии; Амагаева З.М.– член комиссии Исубова Х.К. – член комиссии
	8	Амагаева З.М.– председатель комиссии; Гаджиева М.А.- член комиссии Хажаква З.М.-член комиссии
атематика	4	Исубова П.Ш.-председатель комиссии; Магомедова С.А.-член комиссии Гаджиалиева С.С.- член комиссии
	5	Гамзатова А.И.-председатель комиссии; Алиев А.С.-член комиссии Амагаева З.М.- член комиссии
	6	Алиев А.С.- председатель комиссии; Амагаева З.М.- член комиссии Гамзатова А.И.-член комиссии
	7	Алиев А.С.- председатель комиссии; Амагаева З.М.- член комиссии Гамзатова А.И.- член комиссии
	8	Алиев А.С.- председатель комиссии; Амагаева З.М.- член комиссии Гамзатова А.И.- член комиссии
Окружающий мир	4	Исубова П.Ш.-председатель комиссии; Магомедова С.А.-член комиссии Гаджиалиева С.С.- член комиссии
Биология	5	Амагаева Д.С.-председатель комиссии; Хажаква В.М.- член комиссии Хажаква Л.С.-член комиссии
	6	Амагаева Д.С.-председатель комиссии; Хажаква В.М.- член комиссии Гасандибирова П.А.- член комиссии
	7	Амагаева Д.С.-председатель комиссии; Хажаква В.М.- член комиссии Исубова Х.К.- член комиссии
	8	Амагаева Д.С.-председатель комиссии; Хажаква В.М.- член комиссии Хажаква З.М.- член комиссии
История	5	Битарова М.А.-председатель комиссии Идрисова С.Х.-член комиссии Зубаирова П.А.-член комиссии

	6	Зубаирова П.А.-председатель комиссии Идрисова С.Х.-член комиссии Битарова М.А.-член комиссии
	7	Идрисова С.Х.-председатель комиссии Зубаирова П.А.-член комиссии Амагаева З.М.-член комиссии
	8	Зубаирова П.А.-председатель комиссии Идрисова С.Х.-член комиссии Саитдибировва С.Г.-член комиссии
Обществознание	6	Зубаирова П.А.-председатель комиссии Битарова М.А.-член комиссии Гаджиева М.А.-член комиссии
	7	Зубаирова П.А.-председатель комиссии Идрисова С.Х.-член комиссии Битарова М.А.-член комиссии
	8	Зубаирова П.А.-председатель комиссии Битарова М.А.-член комиссии Саитдибировва С.Г.-член комиссии

География	6	Битарова М.А.-председатель комиссии; Гаджиева М.А. - член комиссии Шарудинова М.З. – член комиссии
	7	Битарова М.А.-председатель комиссии; Амагаева З.М.- член комиссии Шарудинова М.З. – член комиссии
	8	Битарова М.А.-председатель комиссии; Хажаква З.М.- член комиссии Шарудинова М.З. – член комиссии
Физика	7	Гамзатова А.И.-председатель комиссии; Алиев А.С.-член комиссии Исубова Х.К.- член комиссии
	8	Гамзатова А.И.-председатель комиссии; Алиев А.С.-член комиссии Хажаква З.М.- член комиссии
Иностранный язык	7	Кадиева А.К.-председатель комиссии; Хажаква Л.С.-член комиссии Амагаева З.М.- член комиссии
Химия	8	Гамзатова А.И.-председатель комиссии; Амагаева Д.С - член комиссии Хажаква З.М. – член комиссии

13.4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

13.5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

13.6. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8 классов в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2021.

13.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

13.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2021.

13.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР** в соответствии с планом-графиком проведения ВПР 2021.

13.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

13.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

13.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

13.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

13.15. Организаторам проведения ВПР:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от зама по УВР Абдусовой Т.М. ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах ,материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их заму по УВР Абдусовой Т.М. ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов.

13.16. Обеспечить хранение работ участников до 21.05.2021г.

13.17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников:

13.18. Гасандибирова П.А. – старшая вожатая

Директор МБОУ «Ичичалинская СОШ
им.Б.Г.Битарова»



Идрисова Х.С.